

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

# Экономический факультет Управления и маркетинга



УТВЕРЖДЕНО  
Декан  
Тюпаков К.Э.  
04.09.2025

# **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

## **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

### **«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

## Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

## Направленность (профиль) подготовки: Управление бизнесом

Квалификация (степень) выпускника: магистр

## Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Объем: в зачетных единицах: 9 з.е.  
в академических часах: 324 ак.ч.

2025

**Разработчики:**

Заведующий кафедрой, кафедра управления и маркетинга  
Толмачев А.В.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 952, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 04.06.2018 № 366н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по управлению рисками", утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н.

**Согласование и утверждение**

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Управления и маркетинга	Руководитель образовательной программы	Толмачев А.В.	Согласовано	25.08.2025
2	Управления и маркетинга	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Толмачев А.В.	Согласовано	04.09.2025

## **1. Цель и задачи практики**

Цель практики - закрепление знаний и развитие умений и навыков по анализу методов, инструментов и разработка мероприятий по управления рисками; разработка приоритетных направлений повышения экономической эффективности деятельности организации и ее инвестиционной привлекательности.

Задачи практики:

- анализ методов и инструментов управления рисками;
- разработка мероприятий по управлению рисками;
- исследование проблемы функционирования объекта исследования;
- разработка приоритетных направлений повышения экономической эффективности деятельности организации и ее инвестиционной привлекательности..

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-П1 Способен внедрять интегрированную систему управления рисками

ПК-П1.1 Способен анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на уровень и структуру бизнес-рисков организации

*Знать:*

ПК-П1.1/Зн1 Основные виды рисков, их классификацию и влияние на финансово-хозяйственные показатели; методы оценки воздействия внутренней и внешней среды на устойчивость бизнеса

*Уметь:*

ПК-П1.1/Ум1 Выявлять и оценивать риски, применяя количественные и качественные методы анализа в области финансового и операционного управления

*Владеть:*

ПК-П1.1/Нв1 Инструментами диагностики и ранжирования рисков в рамках комплексной системы управления организацией

ПК-П1.2 Способен проектировать элементы системы управления рисками, увязывая их с целями, процессами и стратегией организации

*Знать:*

ПК-П1.2/Зн1 Принципы интеграции риск-менеджмента в корпоративные и операционные процессы, структуру регламентов и соответствие международным стандартам

*Уметь:*

ПК-П1.2/Ум1 Разрабатывать политику и процедуры управления рисками, определять зоны ответственности и взаимосвязь с бизнес-функциями

*Владеть:*

ПК-П1.2/Нв1 Методами построения матрицы рисков, составления карт рисков, выбора методов реагирования и интеграции их в систему бизнес-управления

ПК-П1.3 Способен организовывать внедрение и обеспечение функционирования системы управления рисками на уровне бизнес-единиц и организации в целом

*Знать:*

ПК-П1.3/Зн1 Этапы внедрения системы управления рисками, механизмы управления изменениями, подходы к обучению и вовлечению персонала

*Уметь:*

ПК-П1.3/Ум1 Координировать взаимодействие подразделений в рамках системы, организовывать мониторинг рисков и методическое сопровождение

*Владеть:*

ПК-П1.3/Нв1 Инструментами контроля эффективности системы управления рисками, навыками подготовки аналитической отчётности и внесения корректировок в управленческие регламенты

ПК-П2 Способен осуществлять стратегическое управление, управление бизнес-процессами, проектами, командами и коллективами

ПК-П2.1 Оценивает взаимосвязь ключевых экономических показателей и стратегических целей организации в системе управления бизнесом

*Знать:*

ПК-П2.1/Зн1 Методы стратегического анализа, структуру и назначение ключевых экономических показателей, принципы оценки внутренней и внешней среды

*Уметь:*

ПК-П2.1/Ум1 Выявлять причинно-следственные связи между показателями эффективности и деятельностью подразделений, определять риски и точки роста

*Владеть:*

ПК-П2.1/Нв1 Навыками построения стратегических аналитических моделей и формулирования предложений для управленческих решений

ПК-П2.2 Формирует и адаптирует цели и планы развития организации на основе анализа процессов и ресурсов

*Знать:*

ПК-П2.2/Зн1 Методики стратегического, операционного и ресурсного планирования, инструменты анализа бизнес-процессов

*Уметь:*

ПК-П2.2/Ум1 Разрабатывать и актуализировать стратегические планы с учётом изменений внешней среды, внутренних ресурсов и целей развития

*Владеть:*

ПК-П2.2/Нв1 Навыками проектирования стратегических документов и интеграции результатов оценки бизнес-процессов в стратегию

ПК-П2.3 Организует работу команд и координирует проекты, направленные на достижение стратегических и операционных целей организации

*Знать:*

ПК-П2.3/Зн1 Этапы реализации стратегии, механизмы командного взаимодействия, методы проектного управления и оценки результативности

*Уметь:*

ПК-П2.3/Ум1 Выстраивать взаимодействие между подразделениями, управлять конфликтами и переговорами в проектной среде

*Владеть:*

ПК-П2.3/Нв1 Навыками командного лидерства, контроля исполнения, формирования отчётности и организации обратной связи

ПК-П2.4 Применяет личностные управленческие инструменты для повышения эффективности реализации стратегических целей

*Знать:*

**ПК-П2.4/Зн1** Методы самоорганизации, принципы личной эффективности, подходы к планированию карьеры и развитию управленческих компетенций

*Уметь:*

**ПК-П2.4/Ум1** Определять индивидуальные цели развития, управлять временем, приоритетами и профессиональными ресурсами

*Владеть:*

**ПК-П2.4/Нв1** Навыками построения индивидуальной траектории развития, тайм-менеджмента, рефлексии и саморегуляции в условиях изменений

**ПК-П2.5** Использует цифровые инструменты и технологии для обоснования и реализации стратегических управленческих решений

*Знать:*

**ПК-П2.5/Зн1** Современные цифровые технологии и платформы в управлении, принципы использования искусственного интеллекта и систем поддержки принятия решений

*Уметь:*

**ПК-П2.5/Ум1** Применять инструменты обработки и визуализации данных, цифровые панели мониторинга и автоматизированные системы стратегического анализа

*Владеть:*

**ПК-П2.5/Нв1** Навыками использования цифровых решений при планировании, моделировании и мониторинге реализации стратегических инициатив

**ПК-П3** Способен обосновывать и применять эффективные подходы к управлению процессами бизнес-анализа в организации

**ПК-П3.1** Оценивает и обосновывает применяемые методы бизнес-анализа с учётом специфики управленческих задач и бизнес-процессов организации

*Знать:*

**ПК-П3.1/Зн1** Современные методологии бизнес-анализа, принципы системного и функционального анализа, особенности применения аналитических подходов в различных сферах бизнеса

*Уметь:*

**ПК-П3.1/Ум1** Подбирать и обосновывать методы бизнес-анализа в зависимости от целей анализа, уровня задач и предметной области

*Владеть:*

**ПК-П3.1/Нв1** Навыками построения логических, функциональных и информационных моделей, формализации требований и подготовки аналитических обоснований

**ПК-П3.2** Организует и направляет бизнес-анализ в целях поддержки принятия стратегических и операционных решений

*Знать:*

**ПК-П3.2/Зн1** Задачи бизнес-анализа в рамках операционного и стратегического управления, принципы построения командной аналитической работы, методы планирования и контроля

*Уметь:*

**ПК-П3.2/Ум1** Координировать деятельность аналитических групп, формировать цели анализа и управлять ресурсами в соответствии с приоритетами организации

*Владеть:*

ПК-П3.2/Нв1 Навыками управления аналитическим циклом: от формулировки гипотез до постановки задач, контроля исполнения и анализа полученных результатов

ПК-П3.3 Осуществляет организацию и контроль аналитической поддержки реализации стратегических инициатив и изменений в организации

*Знать:*

ПК-П3.3/Зн1 Этапы реализации стратегических проектов, методы мониторинга изменений и контроля исполнения, инструменты оценки влияния управленческих решений

*Уметь:*

ПК-П3.3/Ум1 Организовывать сопровождение изменений с использованием бизнес-анализа, контролировать достижение ключевых показателей и корректировать действия в случае отклонений

*Владеть:*

ПК-П3.3/Нв1 Методами построения системы аналитического сопровождения изменений, формированием аналитических отчётов и рекомендаций для руководства

ПК-П3.4 Применяет цифровые инструменты и платформы для проведения комплексного бизнес-анализа и визуализации результатов

*Знать:*

ПК-П3.4/Зн1 Возможности современных информационных систем, принципы построения цифровых моделей и визуализации бизнес-процессов

*Уметь:*

ПК-П3.4/Ум1 Применять цифровые инструменты для обработки данных, выявления узких мест, построения дашбордов и презентации аналитических выводов

*Владеть:*

ПК-П3.4/Нв1 Навыками автоматизации аналитических процедур и интеграции данных из разных источников для поддержки управленческих решений

ПК-П4 Способен разрабатывать и реализовывать маркетинговые программы

ПК-П4.1 Разрабатывает концепции новых товаров и услуг на основе анализа потребительских предпочтений и стратегических задач организации

*Знать:*

ПК-П4.1/Зн1 Принципы разработки продуктовых концепций, этапы вывода продукта на рынок, методы изучения потребительских предпочтений и анализа конкурентов

*Уметь:*

ПК-П4.1/Ум1 Формировать ассортиментную политику, определять целевые сегменты, разрабатывать уникальные характеристики продукта и концепции позиционирования

*Владеть:*

ПК-П4.1/Нв1 Методами сегментации и построения карт восприятия, навыками концептуального тестирования и оценки рыночного потенциала товаров/услуг

ПК-П4.2 Формирует и реализует стратегию управления брендом в соответствии с жизненным циклом продукта и целями компании

*Знать:*

**ПК-П4.2/Зн1** Ключевые понятия бренд-менеджмента, этапы построения бренда, модели позиционирования, стратегии управления брендом на различных этапах жизненного цикла

*Уметь:*

**ПК-П4.2/Ум1** Разрабатывать элементы бренда (имя, образ, коммуникации), определять ценность и уникальность бренда, адаптировать стратегию бренда под изменяющуюся среду

*Владеть:*

**ПК-П4.2/Нв1** Инструментами построения архитектуры бренда, анализа восприятия бренда и оценки лояльности потребителей

**ПК-П4.3** Осуществляет стратегическое ценообразование с учётом рыночных факторов, сегментации и целей маркетинговой политики

*Знать:*

**ПК-П4.3/Зн1** Виды и методы ценообразования (по издержкам, по ценности, по спросу, по конкурентам), этапы формирования ценовой политики

*Уметь:*

**ПК-П4.3/Ум1** Анализировать спрос и чувствительность к цене, рассчитывать оптимальные уровни цен, выбирать стратегию ценообразования для разных сегментов

*Владеть:*

**ПК-П4.3/Нв1** Инструментами сравнительного анализа цен, методами финансового обоснования ценовых решений и подготовки документации по ценовой политике

**ПК-П4.4** Применяет и адаптирует тактики ценообразования в рамках реализации маркетинговой стратегии и операционного контроля

*Знать:*

**ПК-П4.4/Зн1** Тактики ценовой адаптации, модели реакций потребителей на изменение цен, методы расчёта ценовой эластичности

*Уметь:*

**ПК-П4.4/Ум1** Корректировать цены с учётом изменений на рынке, реакций конкурентов и текущих маркетинговых задач

*Владеть:*

**ПК-П4.4/Нв1** Программными средствами и шаблонами расчёта цен, навыками обоснования и согласования ценовых решений в рамках операционного управления

**ПК-П4.5** Проектирует и оптимизирует систему распределения и каналы сбыта в соответствии с бизнес-целями и маркетинговой стратегией

*Знать:*

**ПК-П4.5/Зн1** Типы сбытовых и логистических каналов, критерии выбора каналов, стратегии охвата и построения цепей поставок

*Уметь:*

**ПК-П4.5/Ум1** Оценивать эффективность и рентабельность каналов, выстраивать сбытовую архитектуру под задачи сегментации и позиционирования

*Владеть:*

**ПК-П4.5/Нв1** Методами построения многоканальной системы сбыта, инструментами взаимодействия с посредниками и логистическими партнёрами

**ПК-П4.6** Организует взаимодействие с партнёрами по каналам сбыта и управляет результативностью сбытовой деятельности

*Знать:*

ПК-П4.6/Зн1 Формы и инструменты партнёрского взаимодействия, методы оценки эффективности продаж, показатели результативности дистрибуции

*Уметь:*

ПК-П4.6/Ум1 Устанавливать взаимовыгодные отношения с контрагентами, анализировать данные по продажам, управлять сбытовой логистикой

*Владеть:*

ПК-П4.6/Нв1 Методами контроля выполнения сбытовых планов, системами учёта товарных потоков, инструментами CRM и анализа клиентских данных

ПК-П4.7 Разрабатывает стратегию маркетинговых коммуникаций с учётом особенностей целевой аудитории, бренда и бизнес-контекста

*Знать:*

ПК-П4.7/Зн1 Средства маркетинговых коммуникаций (реклама, PR, стимулирование сбыта, интернет-коммуникации), этапы построения коммуникационной стратегии

*Уметь:*

ПК-П4.7/Ум1 Определять целевую аудиторию, разрабатывать ключевые сообщения и выбирать эффективные каналы коммуникаций

*Владеть:*

ПК-П4.7/Нв1 Методами построения медиаплана, управления контентом, координации онлайн- и офлайн-коммуникаций в рамках единой стратегии

ПК-П5 Способен осуществлять управление закупками, поставками и запасами

ПК-П5.1 Осуществляет контроль соблюдения условий контракта на всех этапах исполнения закупок и поставок

*Знать:*

ПК-П5.1/Зн1 Требования законодательства и регламентов в сфере закупок, структуру контрактной документации, виды условий поставки (сроки, объёмы, цены, санкции и пр.)

*Уметь:*

ПК-П5.1/Ум1 Сопоставлять условия контракта с фактическим исполнением, выявлять отклонения и оформлять результаты контрольных процедур

*Владеть:*

ПК-П5.1/Нв1 Методами контроля исполнения обязательств, навыками ведения учёта и анализа документации, взаимодействия с исполнителями и заказчиками

ПК-П5.2 Выявляет отклонения и нарушения в исполнении контрактов и формирует предложения по их устранению и предупреждению

*Знать:*

ПК-П5.2/Зн1 Типовые нарушения условий контрактов, порядок их документального оформления, процедуры претензионной работы

*Уметь:*

ПК-П5.2/Ум1 Оформлять акты расхождений, претензии, предложения по корректировке поставок, проводить анализ причин нарушений

*Владеть:*

ПК-П5.2/Нв1 Инструментами управления контрактными рисками, средствами анализа отчетности и подготовки обоснованных корректирующих решений

ПК-П5.3 Оценивает качество поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг в рамках условий договора

*Знать:*

ПК-П5.3/Зн1 Нормативные и технические требования к качеству, процедуры приёмки и экспертизы, порядок оформления результатов контроля

*Уметь:*

ПК-П5.3/Ум1 Проводить сопоставление фактических характеристик продукции с условиями контракта, выявлять отклонения и фиксировать результаты

*Владеть:*

ПК-П5.3/Нв1 Методами контроля качества и технической экспертизы, навыками составления актов приёмки и заключений о соответствии продукции договорным требованиям

### **3. Вид практики, способ и формы ее проведения**

Вид практики - Производственная практика.

Тип практики - Преддипломная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Непрерывная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

### **4. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и проводиться в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Заочная форма обучения - 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

### **5. Объем практики и ее продолжительность**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 6 недель или 324 часа(-ов).

#### *Очная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕГ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	324	9	36	36		288	Зачет
Всего	324	9	36	36		288	

#### *Заочная форма обучения*

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	324	9	18	18		306	Зачет
Всего	324	9	18	18		306	

## 6. Содержание практики

### 6. 1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 70 час. Тема 1.1 Подготовительный, инструктаж - 70 час.	ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.4 ПК-П2.5 ПК-П3.1 ПК-П3.2 ПК-П3.3 ПК-П3.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3	Задача	Зачет

2	Основной этап - 127 час. Тема 2.1 Экспериментальный, исследовательский этап - 127 час.	ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.4 ПК-П2.5 ПК-П3.1 ПК-П3.2 ПК-П3.3 ПК-П3.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3	Задача	Зачет
3	Заключительный этап - 127 час. Тема 3.1 Подготовка и защита отчета - 127 час.	ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.4 ПК-П2.5 ПК-П3.1 ПК-П3.2 ПК-П3.3 ПК-П3.4 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3	Задача	Зачет

## 6.2. Содержание этапов, тем практики

### **Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап**

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 10ч.; Самостоятельная работа - 60ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 20ч.; Самостоятельная работа - 32ч.)**

#### **Тема 1.1. Подготовительный, инструктаж**

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 10ч.; Самостоятельная работа - 60ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 20ч.; Самостоятельная работа - 32ч.)**

## **Раздел 2. Основной этап**

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Самостоятельная работа - 123ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 128ч.)**

**Тема 2.1. Экспериментальный, исследовательский этап**

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Самостоятельная работа - 123ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 128ч.)**

## **Раздел 3. Заключительный этап**

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Самостоятельная работа - 123ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 128ч.)**

**Тема 3.1. Подготовка и защита отчета**

**(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 4ч.; Самостоятельная работа - 123ч.;  
Очная: Внеаудиторная контактная работа - 8ч.; Самостоятельная работа - 128ч.)**

## **7. Формы отчетности по практике**

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

## **8. Оценочные материалы текущего контроля**

### **Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап**

**Форма контроля/оценочное средство: Задача**

**Вопросы/Задания:**

1. Установите соответствие между видами рисков и их примерами.

Сопоставьте тип риска с конкретной ситуацией.

Виды риска:

1. Операционный риск
2. Финансовый риск
3. Репутационный риск

Примеры ситуаций

- a. Отзыв лицензии из-за скандала
- b. Убытки от изменения валютного курса
- c. Потеря ключевого поставщика

2. Рассчитайте интегральный риск. Ответ укажите в баллах.

Компания использует метод взвешенной оценки рисков. Даны показатели:

- Стратегический риск — 7 баллов, вес 0,4
- Финансовый риск — 6 баллов, вес 0,3
- Операционный риск — 4 балла, вес 0,3

Вычислите интегральный риск-показатель.

3. Выберите правильные меры реагирования на выявленные риски и обоснуйте свой выбор.

В компании, осуществляющей управление поставками и запасами, выявлены следующие риски:

1. Уход ключевого клиента

2. Простой производственной линии
3. Угроза судебного иска от поставщика

Варианты реагирования:

- a. Заключение долгосрочных контрактов
- б. Перераспределение маркетингового бюджета
- в. Повышение правовой защиты по договорам
- г. Мониторинг отзывов клиентов
- д. Введение резервного оборудования

4. Установите соответствие между уровнями управления и их ключевыми функциями.

Сопоставьте уровни управления организацией с типичными управленческими задачами.

Уровни управления:

1. Стратегический
2. Тактический
3. Операционный

Описание:

- a. Планирование и реализация повседневных задач
- б. Формулирование долгосрочных целей и направлений развития
- в. Распределение ресурсов и постановка среднесрочных задач

5. Рассчитайте коэффициент деловой активности. Ответ укажите с точностью до двух знаков после запятой.

На основе следующих данных рассчитайте оборачиваемость активов (коэффициент деловой активности):

- Выручка за год: 15 000 млн руб.
- Средняя величина активов за период: 4 500 млн руб.

6. Выберите эффективные маркетинговые каналы для запуска новой линейки премиальных товаров и обоснуйте свой выбор.

Компания планирует вывести на рынок новую линейку премиальных товаров. Рассмотрите следующие каналы продвижения:

1. Телевизионная реклама
2. Целевой интернет-маркетинг (таргетированная реклама, SEO)
3. Участие в специализированных выставках и мероприятиях
4. Прямые презентации и B2B-продажи
5. Массовые дегустации и промо-акции

Определите, какие из каналов будут наиболее эффективными для продвижения премиального сегмента и почему.

7. Рассчитайте показатель. Ответ укажите в днях.

Определите среднюю продолжительность одного оборота запасов в днях по итогам года.

Исходные данные:

Средняя стоимость запасов за год – 18 млн руб.

Себестоимость реализованной продукции – 90 млн руб.

Период – 360 дней.

## **Раздел 2. Основной этап**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Установите соответствие между стадиями управления рисками и их описанием

Сопоставьте стадии процесса управления рисками с их характеристиками.

Стадии управления рисками:

1. Идентификация рисков
2. Оценка рисков
3. Реагирование на риски
4. Мониторинг и контроль

Описание:

- a. Разработка и реализация мер по снижению воздействия
- б. Отслеживание эффективности принятых мер
- в. Определение потенциальных угроз деятельности
- г. Выявление вероятности и последствий рисков

2. Определите отклонение от целевых показателей. Ответ укажите в %.

Команда проекта планировала завершить этап внедрения CRM за 40 дней. По факту работы были завершены за 50 дней.

Рассчитайте процентное отклонение от запланированного срока.

3. Выберите правильные решения и обоснуйте их выбор.

Компания запускает стратегический проект по выходу на новый рынок. Руководству необходимо:

1. Оценить ресурсы и определить приоритетные направления
2. Создать кросс-функциональную проектную команду
3. Разработать систему KPI для участников
4. Привлечь внешних консультантов
5. Установить регулярную отчетность

Какие из этих решений относятся к функциям стратегического, а какие — к операционного уровня управления?

Варианты ответа:

- a) Стратегический уровень
- b) Операционный уровень

4. Установите соответствие между этапами бизнес-анализа и их кратким описанием.

Сопоставьте этапы процесса бизнес-анализа с соответствующими им действиями.

Этапы бизнес-анализа:

1. Идентификация проблемы
2. Сбор и анализ данных
3. Разработка рекомендаций
4. Оценка результатов внедрения

Описание:

- a. Определение отклонений от плановых показателей
- б. Анализ внутренней и внешней информации, выявление причин
- в. Проверка эффективности предложенных решений
- г. Формирование вариантов управленческих решений

5. Проанализируйте данные и определите эффективность рекламной кампании. Ответ укажите в процентах, округлив до целого числа.

Компания потратила 2 млн руб. на рекламную кампанию. После её проведения продажи выросли с 10 млн руб. до 13,5 млн руб.

Определите прирост продаж в процентах и оцените, насколько эффективна была реклама

6. Установите правильную последовательность этапов процесса управления запасами.

Расположите этапы процесса управления запасами в логической последовательности.

Этапы процесса управления запасами:

- а. Определение потребности в запасах
- б. Формирование заказа
- в. Приём и размещение товаров
- г. Мониторинг уровня запасов
- д. Контроль оборачиваемости и списание излишков

### **Раздел 3. Заключительный этап**

*Форма контроля/оценочное средство: Задача*

*Вопросы/Задания:*

1. Определите коэффициент риска проекта. Ответ укажите с точностью до сотых.

Проект имеет три сценария развития:

- Оптимистичный (доход 120 млн руб., вероятность — 0,2)
- Реалистичный (доход 100 млн руб., вероятность — 0,5)

- Пессимистичный (доход 60 млн руб., вероятность — 0,3)

Среднеквадратичное отклонение оценивается в 20 млн руб.

Рассчитайте коэффициент вариации как отношение стандартного отклонения к ожидаемому доходу.

2. Выберите наиболее подходящие методы интегрированной системы управления рисками и обоснуйте их выбор.

Компания планирует внедрить интегрированную систему управления рисками. Рассмотрите следующие методы:

1. Централизованный сбор и анализ данных о рисках
2. Автоматизация процессов мониторинга рисков
3. Внедрение системы непрерывного обучения сотрудников
4. Разработка единых стандартов и процедур управления рисками
5. Разделение ответственности за риски между подразделениями

Выберите 3 наиболее эффективных метода для реализации интегрированной системы управления рисками и объясните, почему именно они предпочтительнее.

3. Рассчитайте среднюю производительность команд. Ответ укажите в тыс. руб./чел.

В ходе бизнес-практики оцените производительность двух проектных команд:

- Команда А — 5 сотрудников, выполнила задачи на сумму 1 000 тыс. руб.
- Команда В — 8 сотрудников, выполнила задачи на сумму 1 600 тыс. руб.

Определите, какая команда работает эффективнее.

4. Выберите наиболее рациональныеправленческие решения и обоснуйте выбор.

Компания столкнулась с падением рентабельности продукции на 20 % за последние два квартала. Проведенный бизнес-анализ показал:

- Рост себестоимости сырья
- Недозагрузка производственных мощностей
- Снижение спроса на один из ключевых продуктов
- Высокий уровень постоянных издержек

Какие действия следует предпринять для повышения эффективности бизнеса?

Выберите три наиболее обоснованных управлеченческих решения из представленного перечня:

- а) Оптимизировать производственные процессы и загрузку мощностей
- б) Повысить цену на продукцию
- в) Перевести часть сотрудников на удалённый формат работы
- г) Провести ребрендинг продукции
- д) Провести переговоры с поставщиками по снижению стоимости сырья
- е) Остановить выпуск нерентабельного продукта и перераспределить ресурсы

5. Установите соответствие между элементами маркетинговой программы и их характеристиками.

Сопоставьте элементы маркетинговой программы с их описанием.

Элементы маркетинговой программы:

1. Продукт
2. Цена
3. Сбыт (распространение)
4. Продвижение

Описание:

- а. Методы информирования и убеждения потребителя
- б. Политика установления стоимости товара
- в. Каналы доставки товара потребителю
- г. Набор характеристик, определяющих товар

6. Установите соответствие между функциями логистики и их описанием.

Сопоставьте ключевые функции логистики с их характеристиками в системе управления закупками и запасами.

Функции логистики:

1. Закупка
2. Хранение

3. Управление запасами
4. Транспортировка

Описание:

- a. Организация доставки продукции от поставщиков до склада или производства
- b. Поддержание оптимального уровня товарных остатков
- c. Поиск поставщиков, оформление заказов, согласование условий поставки
- d. Обеспечение условий сохранности продукции на складе

7. Определите минимальный уровень страхового запаса. Ответ укажите в штуках.

Компания производит заказ на сырье каждые 10 дней. Среднесуточное потребление составляет 40 единиц, максимальное – 60 единиц.

Рассчитайте страховой запас, необходимый для покрытия отклонений в сроках поставки.

8. Выберите правильные действия и обоснуйте выбор.

Компания столкнулась с систематическим дефицитом определённой категории товара на складе, что приводит к срыву сроков поставки клиентам и потерям выручки.

Какие меры целесообразно предпринять для оптимизации системы управления запасами? Выберите не менее трёх из предложенных и обоснуйте их выбор:

Варианты ответа:

- a) Переход на модель управления запасами Just-in-Time
- b) Внедрение автоматизированной системы прогноза спроса
- c) Повышение уровня страхового запаса
- d) Сокращение количества поставщиков
- e) Введение договоров с поставщиками на условиях консигнации
- f) Увеличение интервала между поставками

## 9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

*Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П2.1 ПК-П3.1 ПК-П4.1 ПК-П5.1 ПК-П3.2 ПК-П1.2 ПК-П2.2 ПК-П4.2 ПК-П5.2 ПК-П1.3 ПК-П2.3 ПК-П3.3 ПК-П4.3 ПК-П5.3 ПК-П2.4 ПК-П3.4 ПК-П4.4 ПК-П2.5 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7*

Вопросы/Задания:

1. Вопросы

1. Способы оценки уровня риска.
2. Методы количественной оценки уровня риска.
3. Стратегия (пассивная защита и активное реагирование) и тактика управления рисками.
4. Методы управления рисками.
5. Партнерские связи предприятия со страховыми организациями.
6. Построение корпоративной системы управления рисками.
7. Классификация бизнес-рисков и примеры их проявления.
8. Особенности оценки рисков в инвестиционных проектах.
9. Роль риск-менеджера в системе корпоративного управления.
10. Мониторинг рисков и корректировка стратегии управления.
11. Методы идентификации рисков (опросы, SWOT, диаграммы влияния).
12. Влияние макроэкономических факторов на уровень риска.

2. Вопросы

1. Понятие бизнес-системы и бизнес-процесса, виды бизнес-процессов.
2. Составные части и этапы процесса реинжиниринга.
3. Необходимые и достаточные условия успешного реинжиниринга.
4. Последствия осуществления реинжиниринга.
5. Причины и примеры неудач при проведении реинжиниринга.
6. Инструменты реинжиниринга бизнес-процессов.
7. Позиционирование компаний на этапах жизненного цикла.

8. Системы оценочных параметров компаний.
9. Функционально-стоимостной анализ.
10. Анализ добавочной стоимости.
11. Конкурентный профиль компании.
12. Построение карты процессов компании.
13. Определение узких мест в бизнес-процессах.
14. Использование методологии BPM в управлении.

#### 3. Вопросы

1. Формирование общего представления о предприятии.
2. Определение внутренних и внешних факторов, влияющих на развитие предприятия.
3. Характеристика бизнес-процессов, происходящих на предприятии.
4. Разработка стратегических бизнес-моделей.
5. Разработка процессных и структурных регламентирующих документов.
6. Показатели эффективности бизнеса: ROI, ROA, EBITDA.
7. Анализ рентабельности по центрам ответственности.
8. Использование сбалансированной системы показателей (BSC).
9. Оценка стоимости бизнеса.
10. Методы повышения операционной эффективности.

#### 4. Вопросы

1. Стратегические решения в ценовой политике и внешние ограничения ценовых манипуляций.
2. Понятие цены потребления и иные критерии ценности товара для покупателя.
3. Стратегии брэндинга на рынках потребительских и промышленных товаров.
4. Стратегии рекламных компаний в Интернет.
5. Стратегические подходы к формированию каналов товародвижения.
6. Учет современных изменений потребительского поведения в стратегическом маркетинге.
7. Создание системы качественного обслуживания стратегических клиентов.
8. Стратегии работы с клиентами в период экономического кризиса.
9. Маркетинговый план компании и его структура.
10. Оценка эффективности маркетинговых кампаний.

#### 5. Вопросы

1. Разработка алгоритмов, моделей, схем проекта государственно-частного партнерства.
2. Определение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства.
3. Планирование деятельности на всех этапах жизненного цикла проекта.
4. Планирование потребности в специалистах и составление прогноза хода выполнения работ.
5. Основы планирования закупок и расчёт объёмов поставок.
6. Методы нормирования запасов.

#### 6. Вопросы

7. Модель EOQ и её применение.
8. Анализ затрат на хранение и пополнение запасов.
9. Выбор поставщиков: критерии, матрица оценки.
10. Основы контрактного управления в закупках.
11. Использование цифровых решений в управлении цепями поставок (SCM-системы, ERP).
12. Стратегии многоканальных поставок.
13. Риски в логистике и способы их снижения.
14. Показатели эффективности логистической цепи

*Заочная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет*

*Контролируемые ИДК: ПК-П1.1 ПК-П2.1 ПК-П3.1 ПК-П4.1 ПК-П5.1 ПК-П3.2 ПК-П1.2  
ПК-П2.2 ПК-П4.2 ПК-П5.2 ПК-П1.3 ПК-П2.3 ПК-П3.3 ПК-П4.3 ПК-П5.3 ПК-П2.4 ПК-П3.4  
ПК-П4.4 ПК-П2.5 ПК-П4.5 ПК-П4.6 ПК-П4.7*

## **Вопросы/Задания:**

### **1. Вопросы**

1. Способы оценки уровня риска.
2. Методы количественной оценки уровня риска.
3. Стратегия (пассивная защита и активное реагирование) и тактика управления рисками.
4. Методы управления рисками.
5. Партнерские связи предприятия со страховыми организациями.
6. Построение корпоративной системы управления рисками.
7. Классификация бизнес-рисков и примеры их проявления.
8. Особенности оценки рисков в инвестиционных проектах.
9. Роль риск-менеджера в системе корпоративного управления.
10. Мониторинг рисков и корректировка стратегии управления.
11. Методы идентификации рисков (опросы, SWOT, диаграммы влияния).
12. Влияние макроэкономических факторов на уровень риска.

### **2. Вопросы**

1. Понятие бизнес-системы и бизнес-процесса, виды бизнес-процессов.
2. Составные части и этапы процесса реинжиниринга.
3. Необходимые и достаточные условия успешного реинжиниринга.
4. Последствия осуществления реинжиниринга.
5. Причины и примеры неудач при проведении реинжиниринга.
6. Инструменты реинжиниринга бизнес-процессов.
7. Позиционирование компаний на этапах жизненного цикла.
8. Системы оценочных параметров компаний.
9. Функционально-стоимостной анализ.
10. Анализ добавочной стоимости.
11. Конкурентный профиль компании.
12. Построение карты процессов компании.
13. Определение узких мест в бизнес-процессах.
14. Использование методологии BPM в управлении.

### **3. Вопросы**

1. Формирование общего представления о предприятии.
2. Определение внутренних и внешних факторов, влияющих на развитие предприятия.
3. Характеристика бизнес-процессов, происходящих на предприятии.
4. Разработка стратегических бизнес-моделей.
5. Разработка процессных и структурных регламентирующих документов.
6. Показатели эффективности бизнеса: ROI, ROA, EBITDA.
7. Анализ рентабельности по центрам ответственности.
8. Использование сбалансированной системы показателей (BSC).
9. Оценка стоимости бизнеса.
10. Методы повышения операционной эффективности.

### **4. Вопросы**

1. Стратегические решения в ценовой политике и внешние ограничения ценовых манипуляций.
2. Понятие цены потребления и иные критерии ценности товара для покупателя.
3. Стратегии брэндинга на рынках потребительских и промышленных товаров.
4. Стратегии рекламных компаний в Интернет.
5. Стратегические подходы к формированию каналов товародвижения.
6. Учет современных изменений потребительского поведения в стратегическом маркетинге.
7. Создание системы качественного обслуживания стратегических клиентов.
8. Стратегии работы с клиентами в период экономического кризиса.
9. Маркетинговый план компаний и его структура.
10. Оценка эффективности маркетинговых кампаний.

### **5. Вопросы**

1. Разработка алгоритмов, моделей, схем проекта государственно-частного партнерства.

2. Определение целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства.
  3. Планирование деятельности на всех этапах жизненного цикла проекта.
  4. Планирование потребности в специалистах и составление прогноза хода выполнения работ.
  5. Основы планирования закупок и расчёт объёмов поставок.
  6. Методы нормирования запасов.
  7. Модель оптимального размера заказа и её применение
  - .
6. Вопросы
8. Анализ затрат на хранение и пополнение запасов.
  9. Выбор поставщиков: критерии, матрица оценки.
  10. Основы контрактного управления в закупках.
  11. Использование цифровых решений в управлении цепями поставок (SCM-системы, ERP).
  12. Стратегии многоканальных поставок.
  13. Риски в логистике и способы их снижения.
  14. Показатели эффективности логистической цепи

## **10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики**

### **10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

#### *Основная литература*

1. Тронина И. А. Менеджмент организаций: современный инструментарий: учебное пособие / Тронина И. А., Татенко Г. И.. - Орел: ОГУ имени И.С. Тургенева, 2024. - 188 с. - 978-5-9929-1609-6. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/451034.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Егоршин, А. П. Эффективный менеджмент организации: Учебное пособие / А. П. Егоршин. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 388 с. - 978-5-16-106151-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2001/2001731.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Сажина, М.А. Экономическая теория: Учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков.; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, факультет государственного управления. - 3 - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2025. - 608 с. - 978-5-16-004206-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2151/2151379.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

#### *Дополнительная литература*

1. Управленческая экономика: Учебное пособие / Г.В. Голикова, Д.С. Петров, И.В. Трушина, Н.В. Голикова.; Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 216 с. - 978-5-16-102398-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2161/2161682.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Маслевич, Т.П. Управление рисками: Учебник / Т.П. Маслевич, Ю.В. Сяглова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 270 с. - 978-5-16-111423-0. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1995/1995393.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Балдин, К.В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия: Учебное пособие / К.В. Балдин, И.И. Передеряев, Р.С. Голов.; Российская таможенная академия. - 6 - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2023. - 418 с. - 978-5-394-05185-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2084/2084842.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Соболь Т. С. Экономика фирмы (продвинутый уровень): учебное пособие / Соболь Т. С.. - Москва: МУИВ, 2023. - 236 с. - 978-5-9580-0627-4. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/433784.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Микроэкономика: Учебник / Т.А. Селищева, Е.А. Боркова, Л.А. Герман [и др.]; Российской экономический университет им. Г.В. Плеханова, Минский ф-л. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 250 с. - 978-5-16-100497-5. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2186/2186890.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

6. Экономика фирмы (предприятия): практикум / Аксеновская Н. А., Абакумова Ж. В., Брезинская Л. В., Иванова Т. О., Моисеева Е. Е.. - Омск: СибАДИ, 2024. - 80 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/479636.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

## **10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся**

### *Профессиональные базы данных*

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com

### *Ресурсы «Интернет»*

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://e.lanbook.com/> - Издательство «Лань»
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook

## **10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

### *Перечень программного обеспечения*

*(обновление производится по мере появления новых версий программы)*

Не используется.

### *Перечень информационно-справочных систем*

*(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

## **10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО. Для проведения практики используются помещения, оснащённые необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Учебная аудитория

305ЭК

- 0 шт.

доска 100\*150 см магнитно-маркерная В1211 - 1 шт.

стол компьютерный - 14 шт.

стул - 28 шт.

306ЭК

доска 100\*150 см магнитно-маркерная В1211 - 1 шт.

стол компьютерный - 14 шт.

Стул 530x570x815 мм каркас металлический черный обивка ткань черного цвета - 28 шт.

Лекционный зал

312ЭК

видеопроектор LCD (1500) - 0 шт.

парти - 0 шт.

трибуна мультимедийная - 0 шт.

## **11. Методические указания по прохождению практики**

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

### ***Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами***

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в ИПРА инвалида.

При необходимости для прохождения практики, профильной организацией по согласованию с Университетом, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовых функций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия.

Для организации практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам, разрабатывается индивидуальная программа практического обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Индивидуальная программа практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается на основе индивидуальной программы реабилитации инвалида или иного документа, содержащего сведения о противопоказаниях, доступных условиях и видах труда. Разработчиками индивидуальной программы практического обучения являются преподаватели кафедры, обеспечивающей соответствующий вид практики.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

При проведении процедуры промежуточной аттестации необходимо учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения.

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим

(микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;

- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- минимизирование заданий, требующих активное использование зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;

- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

Для студентов, передвигающихся на коляске, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа к месту прохождения практики, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при отсутствии лифтов место проведения практики должно располагаться на 1 этаже);
- оснащение места прохождения практики адаптационной мебелью, механизмами, устройствами и оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики;
- возможность выполнения заданий практики в режиме удалённого доступа;
- предоставление услуг ассистента (тьютора), обеспечивающего техническое сопровождение прохождения практики.

Для студентов, имеющих трудности передвижения, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения баз практики, а также их пребывания в указанных помещениях;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование, предоставляемое по линии ФСС и позволяющее компенсировать двигательный дефект (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;

- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

В процессе прохождения практики студентами с нарушениями слуха предусмотрено:

- перевод аудиальной информации в письменную форму;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном слуховом контроле или без него;
- недопустимость взаимодействия с пожаро- и взрывоопасными веществами; движущимися механизмами; в условиях интенсивного шума и локальной производственной вибрации; по производству веществ, усугубляющих повреждение органов слуха и равновесия.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекций в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (назование темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения,

письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с прочими нарушениями (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума.

Для студентов с нарушениями речи, предусмотрено:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие усовершенствовать приём и передачу речевой информации (диктофон, ПК и др.);
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном использовании устной речи.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию верbalного материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;

- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

## **12. Методические рекомендации по проведению практики**

Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 и методической разработкой:

Производственная практика: преддипломная практика метод. указания / сост. А.В. Толмачев, И.И. Саенко. – Краснодар : КубГАУ, 2024. – 22 с. - [Электронный ресурс].

Контроль прохождения практики проводится в соответствии с Пл Куб- ГАУ 2.5.1«Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов».